

**SYNDICAT DES MÉTALLOS SL \_\_\_\_\_**

**RAPPORT MENSUEL**

**POUR L'ANNÉE : \_\_\_\_\_**

Mois de : \_\_\_\_\_

En caisse au début du mois selon le rapport précédent.....

**AJOUTEZ LES RECETTES DE CAISSE DU MOIS:**

Remboursements de cotisations et droits.....

Recettes diverses.....

Revenus d'intérêts ou de location.....

Cotisations et droits recueillis.....

Virements de comptes et valeurs vendues.....

Déductions: impôts retenus des salaires et paiements d'heures de travail perdues.....

1,45% et 2¢ de l'heure de cotisations précomptées.....

RQAP et autres.....

**TOTAL RECETTES.....**

**TOTAL INSCRIT AU LIVRE.....**

**SOUSTRAYEZ LES DÉPENSES:**

Salaires et paiements d'heures de travail perdues:

Dirigeantes et dirigeants.....

Comité des griefs.....

Délégués et autres.....

Dépenses imposables.....

Remboursements de dépenses individuelles.....

Frais d'éducation, de loisirs et de conférences.....

Frais de capitaion.....

Fournitures et dépenses de bureau.....

Loyer, services publics et entretien.....

Dons et fleurs.....

Taxes payées.....

Honoraires professionnels.....

Faux frais.....

Faux frais.....

Versements de cotisations et de droits.....

Virements de comptes et achats de valeurs.....

**Total des dépenses.....**

**Solde de caisse à la fin du mois.....**

Nous certifions par la présente que l'état de caisse exposé ci-dessus est juste et qu'il représente un sommaire des transactions de notre syndicat local telles qu'inscrites à ses livres pour le mois visé.

Les dettes impayées de notre syndicat local au dernier jour de ce mois s'élevaient à

\_\_\_\_\_  
Secrétaire Financier

\_\_\_\_\_  
Trésorier

Formulaire no. 274F

**ORIGINAL - À conserver par la section locale pour être intégré au procès-verbaux.**

**DUPLICATA - À conserver dans les dossiers du secrétaire financier.**